

Złocieniec, dnia 24.03.2025 r.

Oznaczenie składającego interpelację:

Romana Kowalewicz

Radny Rady Miejskiej
w Złocięncu

**Biurowo Rady Miejskiej
w Złocięncu**
wpłynęło dnia

24.03.2025

Podpis Kowalewicz
L. Dz.

Tam Burmistrz
25.03.2025 r.
[Signature]

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Złocięncu
adres: Urząd Miejski w Złocięncu
ul. Stary Rynek 3
78-520 Złocieniec

INTERPELACJA RADNEGO DO BURMISTRZA ZŁOCIĘNCA

Działając na podstawie art. 24 ust. 3 - 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), składam niniejszą interpelację:

Krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego przedmiotem interpelacji:

W imieniu mieszkańców Osiedla Budowo, składam interpelację dotyczącą zaplanowania i podania do wiadomości mieszkańców naszego osiedla planu wdrożenia Systemu Indywidualnej Segregacji Odpadów.

Pytanie wynikające z interpelacji:

Proszę o określenie terminów spotkań z mieszkańcami w celu szkolenia obsługi systemu i przypomnienia zasad segregacji odpadów komunalnych.

Czy będą wydane i jakie materiały promocyjne dotrą do mieszkańców.

[Signature]
/podpis składającego interpelację/

Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym – art. 24:

- „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”